

A. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: COMUNA TRIFESTI		
Adresa: SATUL TRIFESTI, COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT		
Localitate: TRIFESTI	Cod postal: 617475	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: PRIMARIA COMUNEI TRIFESTI, JUDETUL NEAMT In atentie : BADARAU GHEORGHE	Telefon: +40 0233 745547	
E-mail: primariatrifesti.nt@gmail .com	Fax: +40 0233745547	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primariatrifesti.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	☐ Servicii publice generale
☐ Agentie/birou national sau federal	☐ Aparare
☐ Colectivitate teritoriala	☐ Ordine si siguranta publica
	☐ Mediu
	☐ Afaceri economice si financiare

☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☐ Altele (precizati): _____ Autoritate regionala sau locala Activitate (Activitati) - Servicii generale ale administratiilor publice	☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante NU	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
„ACHIZITIE AUTOGREDER IN COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT,,		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor <i>(Alegeti o singura categorie - lucrari, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achizitiei dumneavoastra).</i>		
a) Lucrari ☐	<u>B) Produse</u> ☒	c) Servicii ☐
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice ☐ mijloace, a unei lucrari,	<u>Cumparare</u> ☒ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de	Categoria serviciilor: nr. ☐ ☐ (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).

conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	☐ cumparare O combinatie intre acestea ☐	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Primaria comunei Trifesti, judetul Neamt Cod NUTS : RO 215 Neamt	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice ☒		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) <u>Nu este cazul</u>		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Obiectul contractului il constituie funizarea unui bun mobil - Contractul implica achizitia unui autogreder cu care va fi dotat Serviciului Public de Gospodarie Comunală din cadrul comunei Trifesti, judetul Neamt		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	43220000-1 Gredere si nivelatoare (Rev.2)	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) NU		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) NU		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) NU		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

1 (Una) bucata, conform caietului de sarcini

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **428.847,00**

Moneda: lei

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

NU

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 1 sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

NU

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

DA

Valoarea garantiei de participare este de 8.000 lei

1. Termenul de valabilitate al garantiei de participare va fi de cel putin 120 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

2. Garantia de participare se va constitui în conformitate cu prevederile art. 86 din H.G. nr. 925/2006;

3. În cazul constituirii garantiei de participare prin virament bancar, contul în care se va vira garantia de participare este **RO18TREZ4925006XXX000173** deschis la Trezoreria Municipiului Roman, judetul Neamt, beneficiar Comuna Trifesti, **cod fiscal 2613842, Formular nr. 12**

4. Dovada constituirii garantiei de participare prin virament bancar, se va prezenta cel mai târziu la data si ora limita de deschidere a ofertelor.
5. Dovada constituirii garantiei de participare în original se va prezenta separat de restul ofertei, cel mai târziu la data si ora limita de deschidere ofertelor;
6. Ofertantii care vor constitui garantia de participare în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea IMM au obligatia de a face dovada ca reprezinta o întreprindere mica sau mijlocie prin atasarea **Formularului nr. 9** - Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM.
7. Echivalenta pentru garantia de participare depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare

III.1.1.b) Garantie de buna executie

NU

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Alte surse : FEADR in baza contractului de finantare nr. C413322011212968727. Plata catre furnizor se va efectua dupa livrarea obiectului contractului. Nu se vor acorda plati in avans.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*)

NU

III.1.5. Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Orice alte reglementari in vigoare privind achizitiile publice. Pentru consultarea legislatiei in

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1:

Se solicita ca operatorii economici participanti la procedura sa nu se încadreze în situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta Declaratie privind eligibilitatea in original, **Formular nr. 1**.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate. In cazul in care exista tert sustinator, acesta nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 din OUG nr. 34/2006.

In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul/ asociatii sai/tertul sustinator se afla in situatia prevazuta de art. 180 din O.U.G.nr.34/2006, ofertantul va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.

Cerinta nr. 2:

Se solicita ca operatorii economici participanti la procedura sa nu se încadreze in situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 181, in original, **Formular nr. 2**

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate. In cazul in care exista tert sustinator, acesta nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c) indice 1 si d) din OUG nr. 34/2006.

Persoanele juridice romane vor atasa certificate/documente, eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat si taxele locale scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, dupa cum urmeaza:

- Certificat de atestare fiscala pentru punctul/punctele de lucru implicate in derularea contractului privind impozitele si taxele locale pentru persoane juridice, emis de Directia Impozite si Taxe Locale din cadrul Primariei;
- Certificat de atestare fiscala pentru punctul/punctele de lucru implicate in derularea contractului emis de Administratia Finantelor Publice pentru persoanele juridice.

Persoanele juridice straine (cerinta valabila si pentru sucursalele din Romania ale persoanelor juridice straine) vor atasa

certificate/documente eliberate de autoritatile legale competente din tara in care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat si taxele locale scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Documentele se

vor atasa in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, insotite de traducerea autorizata si legalizata in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate. In cazul in care exista tert sustinator, acesta nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c indice 1) si d) din OUG nr. 34/2006.

In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul/ asociatii sai/tertul sustinator se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 180 din O.U.G.nr.34/2006, ofertantul va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.

Cerinta nr. 3:

Se solicita Certificat de participare la procedura cu oferta independenta. Operatorii economici vor completa si prezenta **Formular nr. 3** - Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului Presedintelui ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta, in original.

Cerinta nr. 4:

Se solicita ca operatorii economici participanti la procedura sa nu se incadreze in situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, **Formular nr. 4**.

Nota: In acest formular sunt nominalizate persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante care aproba si semneaza documente ce au legatura cu atribuirea contractului :

Primar – DUMINICA VASILE OCTAVIAN

Viceprimar- LUPU GHEORGHE OCTAVIAN

Secretar – FOTEA VASILE

Inspector contabil – ILIOAIA ELENA

Consilier -

Referent achizitii – BADARAU GHEORGHE

CONSILIERI LOCALI:

- SAVA CEZAR
- BUTNARESCU VASILE-CRISTINEL
- COJOCARU IOAN
- ANGHELIN VIOLETA
- COZMA GHEORGHE
- COZMA IOAN
- DRAMU COSTEL
- ICHIM MARIA
- LEHONSCHI MESES MIT-FRANK-FURT PE MEIN
- MOROSANU ANDREI
- MURGULET VASILE
- DAMIAN MARCEL-GHEORGHE
- TARNICERIU CONSTANTIN-BOGDAN
- VOICU VASILE

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate. In cazul in care exista subcontractanti sau tert sustinator, si acestia vor prezenta documentele solicitate.

În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul/ asociații săi/subcontractanții săi /terțul sustinator se află în situația prevăzută de art. 69¹ din O.U.G.nr.34/2006, ofertantul va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit astfel de documente relevante în scopul verificării datelor din Declarațiile furnizate de ofertant.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoane fizice/juridice române se solicită Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă sau echivalent, în original/copie legalizată/copie conform cu originalul din care să rezulte că obiectul contractului are corespondență în lista obiectelor de activitate cuprinse în Certificatul constatator. Informațiile cuprinse în respectivul document trebuie să fie reale/valabile la data-limită de depunere a ofertelor.

Nota: În cazul în care operatorul economic clasat pe primul loc în urma evaluării a depus în cadrul ofertei certificatul constatator în copie conformă cu originalul, autoritatea contractantă îi va solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizată.

Pentru persoanele fizice/juridice străine se solicită documente necesare pentru dovedirea unei forme de înregistrare/atestare ori a apartenenței la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului solicitat în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.

Nota: în cazul unei asocieri, cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare și atestare) trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Informații privind situația economico-financiară din care să reiasă cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani. Pentru ca riscul neîndeplinirii contractului să fie redus, se solicită ca cifra de afaceri globală medie anuală pe ultimii 3 ani realizată de ofertanți trebuie să fie mai mare sau egală cu 800.000 lei Prezentarea bilanțurilor contabile (cu anexe), pentru ultimii 3 ani fiscali încheiați ((2012, 2013, 2014), vizate și înregistrate de organele competente, în cazul în care publicarea este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, precum și orice alte documente legale edificatoare prin care	Ofertantul va completa Fișa de informații generale – Formular 5, din care să reiasă ca cifra de afaceri globală <u>medie anuală</u> pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014) realizată de ofertanți trebuie să fie mai mare sau egală cu 800.000 lei. Valorile vor fi exprimate în lei, iar pentru sumele în valută se va calcula echivalenta în lei la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele solicitate, iar cerința se consideră îndeplinită prin luarea în considerare a tuturor resurselor membrilor grupului de operatori economici. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de

ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiara. In situatia in care, potrivit legislatiei aplicabile in tara de rezidenta a ofertantului, publicarea bilanturilor nu este obligatorie, ofertantul isi va proba capacitatea economica si financiara prin alte inscri suri ce au aptitudinea de a reflecta in mod fidel situatia economica si financiara a ofertantului.	catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) si art. 69¹ din OUG nr. 34/2006. IMM-urile beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri globala, in conformitate cu art. 16 alin. 2 din Legea nr.346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii. Ofertantul va prezenta bilanturi contabile (cu anexe) , pentru ultimii 3 ani fiscali incheiati (2012, 2013, 2014), vizate si inregistrate de organele competente, în cazul în care publicarea este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, precum si orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiara. In situatia in care, potrivit legislatiei aplicabile in tara de rezidenta a ofertantului, publicarea bilanturilor nu este obligatorie, ofertantul isi va proba capacitatea economica si financiara prin alte inscri suri ce au aptitudinea de a reflecta in mod fidel situatia economica si financiara a ofertantului. Documentele se vor prezenta in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul. Ofertantii nerezidenti vor prezenta documentele solicitate insotite de traduceri autorizate in limba romana.
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Experienta similara: Ofertantul va prezenta Lista principalelor livrari de produse efectuate în ultimii 3 ani, din care sa	Completarea si prezentarea Formularului nr. 6 - Lista principalelor livrari de produse in

rezulte ca, in cadrul a unu, maxim 2(doua) contracte, a furnizat produse similare a caror valoare/valoare cumulata (fara TVA) a fost de min. 400.000 lei , insotita de copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale unor certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar privitoare la furnizarile de produse din lista. In cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.	ultimii 3 ani. In cazul contractelor a caror valoare este exprimata in valuta, pentru calculul echivalentei, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) NU	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline ☐
cerere de oferte ☐

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)	
Cel mai mic pret	DA
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	NU

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract NU
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte) durata in luni: sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Ofertantul va intocmi propunerea tehnica avand in vedere specificatiile Caietului de sarcini, care sunt cerinte minime obligatorii. Ofertantii care participa la procedura de atribuire inteleg sa ofere numai produse care sa îndeplineasca conditiile tehnice specificate în caietul de sarcini. Propunerea tehnica se întocmeste astfel încât procesul de evaluare si informatiile cuprinse în aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. In acest scop, propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol, a specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini, prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Ofertantii au obligatia de a anexa la dosar fisele tehnice ale produselor oferite eliberate de producator; se pot anexa documentatiei tehnice de asemenea, pliante originale provenite de la producator , si alte documente oficiale necesare demonstrarii indeplinirii caracteristicilor

tehnice solicitate.

Se va prezenta obligatoriu Certificatul de omologare CE al utilajului (inclusiv motor), eliberat de un organism independent autorizat, care sa ateste inclusiv Norma de poluare care se va încadra în normativele legale în vigoare (minim Tier 3/Stage 3A).

Propunerea tehnica va fi semnata de persoane imputernicite ale operatorului economic - va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea de contract va fi insusita integral de catre ofertant. Acesta va depune odata cu oferta o declaratie privind insusirea clauzelor contractuale, semnata si stampilata de catre reprezentantul legal (**formular 11**). Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la clauzele contractuale obligatorii. Ofertantii pot negocia/modifica clauzele specifice atata timp cat nu introduc conditii care ar fi permis atribuirea contractului unui alt operator economic sau daca modificarea nu schimba balanta economica a contractului in favoarea contractantului. Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data-limita de depunere a ofertelor.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Ofertantul va evidentia propunerea financiara în cadrul Formularului de oferta, care se va completa in conformitate cu **Formularul 7**. In elaborarea propunerii financiare, operatorul economic va tine cont de faptul ca Comuna Trifesti nu va acorda avans si ca plata facturii se va face in termen de max 30 de zile de la livrare. De asemenea pretul va include toate cheltuielile pana la receptionarea si punerea in functiune a bunului mobil la sediul autoritatii contractante conform conditiilor de livrare prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea financiara va fi ferma pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea financiara va cuprinde preturile unitare ale produselor, exprimate în lei cu si fara TVA

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertelor este limba romana. Toate documentele prezentate în limba straina vor fi insotite de traduceri in limba romana autorizate si legalizate. Prezentarea oricarui document netradus de traducator autorizat si nelegalizat sa considera lipsa document,avand ca efect descalificarea ofertantului.

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie primita si inregistrata de autoritatea contractanta pana la ora si data limita pentru depunere, stabilite in invitatia de participare.

Ofertele vor ajunge la sediul autoritatii contractante inaintea datei si orei precizate in invitatia de participare, depuse direct de ofertant sau transmise prin scrisoare recomandata cu aviz de primire sau predate de curier contra recipisa de primire semnata la Registratura autoritatii contractante. Indiferent de modalitatea de depunere/ transmitere ofertantul isi asuma riscurile trasmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Fiecare oferta completa va fi elaborata intr-un exemplar original si 3 (trei) exemplare in

copie, marcate in mod clar original sau copie conforma cu originalul. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul. Toate copiile documentelor vor fi clare, lizibile si vor avea mentiunea Conform cu originalul. Originalul ofertei va fi redactat cu cerneala neradiabila si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului sau de catre persoana/persoanele imputernicite de catre acesta. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizat/autorizate sa semneze oferta.

Ofertantii au obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Documentele de calificare , propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator astfel:

- plicul nr.1: documente de calificare –original:
- plicul nr.2: propunerea tehnica –original:
- plicul nr.3: propunerea financiara – original:

Plicurile 1,2,3 se introduc intr-un alt plic ,care se va sigila si se va marca cu inscriptia „ORIGINAL”.

Fiecare dintre cele 3 plicuri marcate „COPIE” va fi sigilat si contine in interior cate trei plicuri sigilate, fiecare continand copii ale documentelor din plicurile nr.1, 2 si 3, respectiv :

- cate un plic cu documente de calificare – copie:
- cate un plic cu propunerea tehnica – copie:
- cate un plic cu propunerea financiara – copie:

Plicul „ORIGINAL” si cele 3 plicuri „COPIE” vor fi introduse intr-un alt plic/colet exterior care se va sigila dupa introducerea in plic/colet a urmatoarelor documente care insotesc oferta:

Scrisoarea de inaintare –**Formular nr.8** , dovada constituirii garantiei pentru participare si, dupa caz,- **Formular nr.9** – Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici si mijlocii . De asemenea, daca ofertantul desemneaza un reprezentant la sedinta de deschidere a ofertelor, va depune si o Imputernicire pentru reprezentarea ofertantului la sedinta de deschidere – **Formular nr.10**.

Plicul exterior va fi inscriptionat numai cu:

- denumirea si adresa autoritatii contractante;
- oferta pentru " *Achiziție autogreder în comuna Trifești , județul Neamț,,* - mentiunea "A nu se deschide inainte de data ...ora " (se va complete de catre ofertant cu data si ora precizate in invitatia de participare pentru sedinta de deschidere a ofertelor)

La depunerea ofertelor, autoritatea contractanta inscrie numarul de inregistrare pe plicul/coletul exterior,si in scrisoarea recomandata cu aviz de primire sau in recipisa de primire predata curierului.

Ofertele vor fi deschise in sedinta publica la data si ora precizate in invitatia de participare, la sediul autoritatii contractante de catre o comisie de evaluare numita in acest scop.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

NU		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare DA Daca da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul National pentru Dezvoltare Rurala – PNDR, masura 413.322 Tipul de finantare: Program/proiect Fonduri europene ☐ Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila) <u>Programul National pentru Dezvoltare Rurala – PNDR, masura 413.322</u>		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642, Adresa internet (URL): http://www.cncsc.ro		
Localitate:	Cod postal: Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: Tel. +40 213104641,	
Adresa Internet (URL) http://www.cncsc.ro	Fax: +40 213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256² din OUG nr.34/2006		
Denumire oficiala: COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT		
Adresa: Satul Trifesti, comuna Trifesti, judetul Neamt		
Localitate: Trifesti	Cod postal: 617475	Tara: Romania
E-mail: primariatrifesti.nt@gmail.com	Telefon: +40 0233745547	
Adresa Internet (URL) www.primariatrifesti.ro	Fax: +40 0233745547	

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala: COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT		
Adresa: Satul Trifesti, comuna Trifesti, judetul Neamt		
Localitate: Trifesti	Cod postal: 617475	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentie: BADARAU GHEORGHE		Telefon: +40 0233745547
E-mail: primariatrifesti.nt@gmail.com		Fax: +40 0233745547
Adresa Internet (URL): www.primariatrifesti.ro		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE

Denumire oficiala: COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT		
Adresa: Satul Trifesti, comuna Trifesti, judetul Neamt		
Localitate: Trifesti	Cod postal: 617475	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentia: BADARAU GHEORGHE		Telefon: +40 0233745547
E-mail: primariatrifesti.nt@gmail.com		Fax: +40 0233745547
Adresa Internet (URL): www.primariatrifesti.ro		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIMATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala: COMUNA TRIFESTI, JUDETUL NEAMT		
Adresa: Satul Trifesti, comuna Trifesti, judetul Neamt		
Localitate: Trifesti	Cod postal: 617475	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentia: SECRETAR		Telefon: +40 0233745547
E-mail: primariatrifesti.nt@gmail.com		Fax: +40 0233745547
Adresa Internet (URL): www.primariatrifesti.ro		

B. CAIET DE SARCINI

Furnizare autogreder
în cadrul proiectului de investiții
„Achiziție autogreder în comuna Trifești , județul Neamț”

I. Informatii generale privind autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă este **COMUNA TRIFESTI** din judetul NEAMT, Cod postal 617475, România. Date de contact: Primar - **DUMINICĂ VASILE OCTAVIAN** Tel: 0233 745547, Fax: 0233 745547, Mobil: 0730112629, email: **primariatrifesti.nt@gmail.com**

În realizarea atribuțiilor sale prevazute la art. 38 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale cu modificările și completările ulterioare, Comuna Trifesti organizeaza procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în M. Of. Partea I nr. 418/15.05.2006, ale H.G. nr. 925/19.04.2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publică din O.U.G. nr. 34/19.04.2006 publicata in M.Of. Partea I nr. 625/20.07.2006 si a celor prevazute în prezenta documentație de atribuire.

II. Sursa de finanțare a contractului

PNDR, FEADR, masura 41322 „Renovarea, dezvoltarea satelor. îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală si punerea în valoare a mostenirii rurale”.

III. Procedura aplicata pentru achizitie :

- Cerere de oferta

IV. Obiectul contractului de achizitie

- **Furnizare autogreder în cadrul proiectului de investiții „Achiziție autogreder în comuna Trifești , județul Neamț”**

V. Condiții generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Propunerea tehnică se întocmeste astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerintele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, a specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Specificatiile tehnice definesc după caz, caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea și sunt obligatorii pentru orice ofertant.

Ofertantul în calitate de producător, reprezentant legal al producătorului sau persoană care introduce pe piață, răspunde de conformitatea produsului cu legislația UE și națională și trebuie să fie în posesia tuturor documentelor originale care însoțesc produsul, inclusiv Cartea Tehnică și/sau Manualul de operare, Catalog producător, etc., documente care descriu în detaliu componenta și specificațiile tehnice, care trebuie să fie în limba română (tipărite de producător direct în limba română, sau tipărite în limba străină și însoțite de traducere în limba română).

Cerintele impuse în caietul de sarcini sunt minimale și eliminatorii pentru toți ofertanții: neîndeplinirea uneia dintre cerintele caietului de sarcini atrage respingerea ofertei prin declararea ei ca neconformă în conformitate cu prevederile art. 36 alin.(2), lit. a din H.G. nr. 925/19.04.2006, cu toate modificările și completările ulterioare.

VI. Caracteristici tehnice autogreder

- motor diesel, putere: 110 - 140 KW;
- 6 viteze în față, 3 viteze în spate;
- două axe motoare spate și o axă viratoare față (6x4);
- sistem de frânare hidraulic;

- sistem de aer condiționat;
- înălțime de ridicare: minimum 400 mm;
- dimensiuni lățime x înălțime: minimum 3700 x 600 mm;
- unghi de rotire în plan orizontal: 360 grade;
- unghi de rotire în plan vertical: 90 grade;
- greutate standard: 11.000-15.500 kg;
- lama frontala si scarificator.

Norme CE:

Se va prezenta obligatoriu Certificatul de omologare CE al utilajului (inclusiv motor), eliberat de un organism independent autorizat, care să ateste inclusiv Norma de poluare care se va încadra în normativele legale în vigoare (minim Tier 3/Stage 3A).

Garantie

Autogrederul trebuie livrat cu garanție 24 luni sau 1500 ore funcționare de la livrare.

Se asigură intervenția cu atelier mobil la sediul beneficiarului.

Se asigura piese de schimb și service (asistență tehnică) în perioada de garanție și contra-cost în post garanție pe o perioadă de 10 ani.

Livrarea utilajului la beneficiar, punerea în funcțiune, instruirea personalului deservent, cartea tehnică și catalogul de piese de schimb se va asigura de către ofertant și sunt incluse în ofertă.

Instalația electrică: Lumini de lucru, de deplasare și lămpi de semnalizare conform standardelor internaționale, pentru deplasarea pe drumurile publice.

Cerintele din Caietul de sarcini referitoare la caracteristicile și de proveniența utilajelor sunt obligatorii și eliminatorii. Orice ofertă care nu întrunește aceste cerinte va fi considerată neconformă și nu va fi luată în considerare.

VII. Conditii de livrare

Utilajul trebuie sa fie **nou și nefolosit**, și să fi fost fabricat **cu cel mult 12 luni înaintea momentului la care va avea loc livrarea**.

Utilajul va fi livrat la sediul autorității contractante din comuna Trifesti, judetul Neamt, fără costuri suplimentare în sarcina achizitorului.

Utilajul livrat va fi însoțit de certificate de calitate, declarație de conformitate, cartea tehnică a utilajului și/sau manual de operare/întreținere în limba română.

Utilajul se va livra cu atestat tehnic

În momentul în care utilajul va fi pus în funcțiune, se va oferi asistență tehnică. După punerea în funcțiune se vor face teste și constatări în ceea ce privește funcționarea utilajului și caracteristicile tehnice cerute de achizitor.

www.primariatrifesti.ro

C. MODELE DE FORMULARE

Formular 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la
procedura de(se menționează procedura) pentru achiziția
de pentru proiectul, cod CPV,
la data de, organizată de Comuna.....,

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) *** Abrogată de O.U.G. nr. 76/2010
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c1) în ultimii 2 ani nu a existat situația de a nu-mi îndeplini sau a-mi îndeplini în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor mei;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu mă aflu în situația de a prezenta informații false sau să nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. Am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. Consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. Fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. În sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. Oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. Oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. Oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. Detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Ofertant,

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Formular 4

OPERATOR ECONOMIC/ASOCIAT/SUBCONTRACTANT

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE art. 69¹ DIN O.U.G. nr. 34/2006

Subsemnatul(a)....., reprezentant al
..... (denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant), participant in
calitate de ofertant la procedura de achizitie publica „.....” avand ca
obiect: „.....”, cod CPV:
....., criteriu de atribuire „.....”, organizată de
.....,

declar in numele ofertantului, sub sanctiunea falsului in declaratii, urmatoarele:

- nu avem drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau cu care se ne aflăm în relații comerciale cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligam să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data

Ofertant,

Numele si prenumele

.....

(semnătură)

Formular 5

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular 6

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVARI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul reprezentant
împuternicit al

.....
....., (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul
anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Natura si cantitatea (U.M.)	Perioada de livrare	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	7	8
1									
2									
.....									

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular 7

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: COMUNA, JUDETUL

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa,
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele
cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm
....., pentru suma de
.....Lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de
.....Lei, echivalent Euro (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm
..... în termen de

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de,
zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și
ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei
de valabilitate.

Termenul de livrare este de luni

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un
contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă
separat, marcat în mod clar "alternativă";

- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă
ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să
semnez oferta pentru și în numele
..... (denumire ofertant).

Formular 8

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / ____ . ____ . _____

(denumirea/numele)

NR. OFERTANT: _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Formular 9**DECLARAȚIE****privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii****I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii.....

Adresa sediului social.....

Cod unic de înregistrare.....

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)***II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

☐ Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu

☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatărilor, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume,

prenume.....

Semnătura

Funcție.....

Formular 10

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Împuternicire

Subscrisa _____, cu sediul în _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de _____, împuternicim prin prezenta pe _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura nr. _____, organizată de Comuna _____ în scopul atribuirii contractului de _____ - autoritate contractantă Comuna _____.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul reprezentant împuternicit al
(numele și prenumele persoanei autorizate) (denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic)

în nume propriu și în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile condițiilor contractuale publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data :

Numele și prenumele

(semnatura și ștampila),

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Formular Nr. 12

BANCA

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

Nr. _____

pentru participarea cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție

În cazul în care ofertantul a înaintat oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție de produse, vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea, pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului;

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea, cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)

Director,

D. CONTRACT DE FURNIZARE

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse.

1. Partile contractante

COMUNA, persoană juridică română cu sediul în localitatea, județul, telefon, fax, cod poștal, cont IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată de dl. primar în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

.....	denumire	operatorul economic
.....	adresa	sediu
.....	telefon/fax	număr de
înmatriculare	cod fiscal	cont (trezorerie, bancă)
.....		reprezentat prin
.....		(denumirea conducătorului)
funcția.....		
în calitate de furnizor ,		pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

1.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să livreze în perioada/ perioadele convenite, produsele definite în prezentul contract.

1.2 Furnizorul este obligat să asigure service-ul pentru toată perioada de garanție, inclusiv instruirea personalului care va deservi aceste utilaje.

4.3 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil furnizorului de către achizitor este de lei, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(se înscrie perioada și data)

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după, la data de
(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunere financiară;
- caietul de sarcini;
- graficul de livrare;

- graficul de plăți;
- condițiile de recepție;

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta în termen de max. 30 de zile de la data emiterii facturii

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.2 - În cazul în care achizitorul își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută la 11.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În

acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului – NU ESTE CAZUL

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

(se precizează destinația finală a produselor)

13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor)

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând:

- a) datele din graficul de livrare, și
- b) termenul comercial stabilit;

după primirea ordinului de începere.

15.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

(se precizează documentele care vor însoți produsele)

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor recepția produselor.

16. Asigurări

16.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

(se precizează termenul comercial de livrare)

17. Servicii

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2. - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1 - Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

18.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(se precizează perioada de garanție acordată produselor)

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)

18.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului- NU SE AJUSTEAZA

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți – NU ESTE CAZUL

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

23. Cesiunea

23.1 –conform art204 indice1 din OUG 34/2006 este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,
Comuna

(semnătura autorizată)

LS

Furnizor

.....
(semnătura autorizată)

Întocmit,

Referent achizitii publice

BĂDĂRĂU GHEORGHE

www.primariatrifesti.ro